



Protocol bij lesverwijdering

Wanneer uitsturen:

- Bewust les verstorend gedrag van leerlingen, zodat lesgeven niet meer mogelijk is!!
- Als de veiligheid van de aanwezigen in het lokaal in het geding komt.
- Als de leerling een reactie geeft die blijk geeft van geen respect of scheldwoorden bevat.

Wat te doen:

- Docent verwijderd de leerling na het doorlopen van escalatieladder.
- Leerling haalt een uitstuurbrief bij de receptie, vult deze in, blijft in een pauzeplek wachten en gaat 5 minuten voor het einde van de les naar het lokaal terug.
- Docent noteert in SOM en stelt de mentor op de hoogte.
- Leerling heeft een gesprek met de docent na de les en sanctie volgt.
- Docent stuurt ouders een SOM melding na verwijdering. Mentor heeft een signalerende rol en behoudt het overzicht over de meldingen en onderhoud het contact met de ouders

Leerjaar 4

- 1x verwijderen: blokkrooster 1 dag
- 2x verwijderen: ouders op school docent met leerjaarcoördinator, blokkrooster 2 dagen.
- 3x verwijderen: ouders op school met afdelingsleider en 2 dagen interne schorsing, blokkrooster 3 dagen.
- 5x verwijderen: 2 dagen externe schorsing en een week online les.
- 6x verwijderen: 3 dagen externe schorsing en twee weken online les.
- 7x verwijderen: maatwerk examenprogramma.

Leerjaar 3

- 2x verwijderen: blokkrooster 1 dag.
- 4x verwijderen: ouders op school docent met leerjaarcoördinator, blokkrooster 2 dagen.
- 5x verwijderen: ouders op school met afdelingsleider en 2 dagen interne schorsing, blokkrooster 3 dagen.
- 6x verwijderen: ouders op school met afdelingsleider en 1 dag externe schorsing, blokkrooster 4 dagen.
- 7x verwijderen: 2 dagen externe schorsing en een week online les.
- 8x verwijderen: 3 dagen externe schorsing en twee weken online les.
- 10x verwijderen: maatwerk examenprogramma.

Leerjaar 1 en 2

- 3x verwijderen: blokkrooster 1 dag.
- 4x verwijderen: ouders op school docent met leerjaarcoördinator, blokkrooster 2 dagen.
- 6x verwijderen: ouders op school met afdelingsleider en 1 dag interne schorsing, blokkrooster 3 dagen.
- 8x verwijderen: ouders op school met afdelingsleider en 1 dag externe schorsing, blokkrooster 4 dagen.
- 10x verwijderen: 2 dagen externe schorsing en een week online les.
- 12x verwijderen: 3 dagen externe schorsing en twee weken online les.
- 14x verwijderen: maatwerk examenprogramma.

Blokkrooster = melden 8e en 9e uur in lokaal 201 en om 8:30 uur melden bij de receptie.

1x Niet melden in het blokkrooster lokaal is intern schorsen (aantal dagen is maatwerk).

2x Niet melden in het blokkrooster lokaal is extern schorsen (aantal dagen is maatwerk).

De schoolleiding kan afwijken van het protocol indien zij dit nodig achten.

Wat is het verschil tussen een interne en een externe schorsing?

In beide gevallen is de leerling niet meer welkom in de les binnen de afgesproken periode.

Bij een **interne schorsing** is de leerling in het schoolgebouw aanwezig en zit de hele dag op een aangewezen plek en heeft pauze op een apart moment. De leerling krijgt werk te doen en zal huiswerk maken en (school)opdrachten.

Bij een **externe schorsing** zit de leerling thuis in afwachting dat de periode voorbij is.

In beide gevallen kan de leerling weer naar de les als de schorsingsperiode achter de rug is en het herstelgesprek goed is verlopen.